CENTRO PER
L'ETÀ EVOLUTIVA

# *INFORMATIVA PRIVACY*

*ai sensi del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)*

Il Centro per l'Età Evolutiva di Silvia Pesenti in via dei Partigiani, 5 a Bergamo, tel. 035 233974, e-mail: segreteria@centroetaevolutiva.it, PEC: silvia.pesenti@pec.it garantisce che il trattamento dei dati personali forniti dall'interessato, o acquisiti da altre fonti si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali, secondo la normativa vigente.

Si informa che:

1. Tutti i professionisti afferenti al Centro sono strettamente tenuti ad attenersi al Codice Deontologico del proprio ordine di appartenenza;
2. La prestazione offerta può riguardare: consulenza psicologica individuale e/o familiare, supporto psicologico individuale e/o di gruppo, psicoterapia, valutazione psicodiagnostica, valutazione neuropsicologica, visita neuropsichiatrica, valutazione e terapia logopedica, valutazione e terapia psicomotoria;
3. La prestazione può essere fornita in presenza o in modalità a distanza attraverso una delle piattaforme per videochiamate. La modalità a distanza può prevedere un lavoro sincrono (professionista e utente comunicano nello stesso momento) o asincrono (il professionista invia dei contenuti che possono essere visualizzati successivamente dall'utente). Le modalità e gli obiettivi delle prestazioni verranno stabiliti dal professionista e condivisi di volta in volta con l'utente maggiorenne e con i genitori in caso di minori.
4. La prestazione è finalizzata ad attività di prevenzione, diagnosi, abilitazione-riabilitazione e/o sostegno in ambito sanitario;
5. La prestazione rivolta al minore può essere effettuata solo previo consenso di entrambi i genitori;
6. Per il conseguimento dell'obiettivo saranno utilizzati prevalentemente i seguenti strumenti:
   colloquio psicologico, questionari auto e etero-somministrati, test di valutazione cognitiva e neuropsicologica, test di apprendimento scolastico, test logopedici, test neuro psicomotori, visite mediche;
7. Le sedute potranno essere oggetto di audio/video registrazioni e/o prevedere rilievi fotografici in base agli obiettivi clinici concordati e in accordo con i genitori;
8. Se necessario e ai fini di garantire il miglior risultato possibile dal punto di vista clinico, le informazioni raccolte possono essere condivise con altri professionisti del Centro;
9. Alcune audio-registrazioni e/o i protocolli dei test (completamente anonimizzati) potrebbero essere utilizzati nello svolgimento di attività formativa e ricerca;
10. Durante le sedute di valutazione o terapia potrebbe essere presenti un/a tirocinante in formazione che rispetteranno la normativa sulla tutela della privacy in accordo con il GDPR attualmente in vigore;
11. La durata globale dell'intervento, gli obiettivi e i tempi verranno concordati di volta in volta;
12. In qualsiasi momento è possibile interrompere il rapporto comunicando al professionista di riferimento la volontà di interruzione;
13. Le tariffe vengono comunicate oralmente durante il primo contatto telefonico e per iscritto dopo il primo colloquio con un professionista insieme ad una proposta di percorso personalizzata. Si tratta di prestazioni sanitarie esenti IVA. Il costo di ciascuna seduta include il contributo previdenziale del 2% previsto dalla Cassa degli Psicologi. Per le fatture di importo superiore a € 77,47 verrà applicata la marca da bollo;
14. I tempi e le modalità di pagamento verranno concordati con la segreteria;

15. Tutti i professionisti del Centro sono assicurati con Polizza professionale RC. La polizza assicurativa di ogni professionista sarà riportata sulla proposta di percorso/preventivo.

Si informa inoltre che:

1. il Regolamento UE 2016/679 (di seguito *GDPR*) prevede e rafforza la **protezione e il trattamento dei dati personali** alla luce dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito ai propri dati.

2. La dott.ssa Silvia Pesenti è **titolare** del trattamento dei seguenti dati raccolti per lo svolgimento dell'incarico oggetto di questo contratto:
   a. dati anagrafici, di contatto e di pagamento
   b. dati relativi allo stato di salute
   Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter rendere le prestazioni professionali richieste. L'eventuale rifiuto di fornire i dati comporterebbe l'impossibilità di svolgere le suddette prestazioni.

3. Nel caso in cui venga effettuata una prestazione complessa è previsto il coinvolgimento di più professionisti che tratteranno i dati secondo la normativa prevista dal GDPR. L'elenco del personale autorizzato al **trattamento** dei dati dei pazienti può essere visionato presso la segreteria.

4. I dati personali saranno sottoposti a **modalità di trattamento** sia cartaceo sia elettronico/informatico. Saranno adottate tutte le procedure idonee a proteggerne la riservatezza, nel rispetto delle norme vigenti e del segreto professionale.

5. Saranno utilizzate adeguate **misure di sicurezza** al fine di garantire la protezione, la sicurezza, l'integrità e l'accessibilità dei dati personali.

6. I dati personali verranno **conservati solo per il tempo necessario** al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità a essi collegata.

7. I dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno **anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro**.

8. I tempi di conservazione saranno i seguenti:

   a. dati anagrafici, di contatto e di pagamento: verranno tenuti per il tempo necessario a gestire gli adempimenti contrattuali/contabili e successivamente per un tempo di **10 anni**;

   b. dati relativi allo stato di salute: saranno conservati unicamente per il periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'incarico e al perseguimento delle finalità proprie dell'incarico stesso e comunque per un periodo minimo di **5 anni dall'ultima prestazione effettuata**.

9. I dati personali potrebbero dover essere resi **accessibili alle Autorità Sanitarie e/o Giudiziarie** sulla base di precisi doveri di legge. In tutti gli altri casi, ogni comunicazione potrà avvenire solo previo esplicito consenso.

10. Salvo parere contrario, le informazioni contabili relative alle spese sanitarie verranno trasmesse all'Agenzia delle Entrate, tramite flusso telematico del **Sistema Tessera Sanitaria,** ai fini dell'elaborazione del ***mod.730/UNICO precompilato*** e risulteranno accessibili anche dai soggetti ai quali Lei dovesse risultare fiscalmente a carico (coniuge, genitori, ecc.). L'opposizione all'invio dei dati (da rendere attraverso il punto in calce alla presente) non pregiudica la detrazione della spesa, bensì

comporta esclusivamente che la fattura non venga inserita automaticamente nella dichiarazione precompilata.

11. In ogni momento potete esercitare i **diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR:**
    a. accedere ai dati;
    b. chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati;
    c. ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e il periodo di conservazione;
    d. ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
    e. ottenere la limitazione del trattamento;
    f. ottenere la portabilità dei dati (ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico) e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
    g. opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
    h. revocare il consenso al trattamento dei dati.
12. Per eventuali reclami o segnalazioni sulle modalità di trattamento dei dati è buona norma rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati. Tuttavia è possibile inoltrare i propri reclami o le proprie segnalazioni all'Autorità responsabile della protezione dei dati, utilizzando gli estremi di contatto pertinenti: Garante per la protezione dei dati personali - piazza di Montecitorio n.121 - 00186 ROMA - fax: (+39) 06.696773785 - telefono: (+39) 06.696771
    PEO: garante@gpdp.it - PEC: protocollo@pec.gpdp.it .

*Timbro e firma del Titolare*

ORDINE
dott. Pesenti
Silvia
4662
PSICOLOGI